



BOZZA

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO N° 10 DEL 13/11/2014

Il giorno 13 del mese di novembre dell'anno 2014 alle ore 09,00 presso l'Aula Cremonesi di questo Dipartimento, si è riunito il Consiglio di Dipartimento per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Comunicazioni del Direttore;**
3. **Ratifica Decreti Direttoriali;**
4. **Bilancio Preventivo 2015: approvazione;**
5. **Programmazione didattica TFA II ciclo: determinazioni;**
6. **Organizzazione VII Convegno SAMI: approvazione proposta partecipazione Bando Regione Puglia;**
7. **Corso di Laurea Magistrale Internazionale Euromachs: determinazioni;**
7. bis: **Modalità di accesso ai depositi del plesso Corpo II: determinazioni.**
7. ter: **Relazione assegno attività di ricerca: approvazione;**
7. quater: **Proposta di convenzione: determinazione.**
8. **Varie ed eventuali.**

Dopo la discussione dei punti 1-7, si fermeranno i soli Proff. di I e II Fascia per deliberare sul seguente Punto all'O.d.G.:

9. Relazione triennale Ricercatori: approvazione

Presiede la seduta il Direttore Prof. Mario Lombardo, funge da segretario la Dott.ssa Elisabetta Caricato.

Il Presidente procede alla verifica delle presenze:

QUALIFICA	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.G.	Ass.
Direttore	Lombardo Mario	X		
Professori I° Fascia	Arthur Paul		X	
	Cazzato Vincenzo	X		
	Falla Grazia Marina	X		



	Guaitoli Marcello			X
	Micocci Gioacchino Antonio		X	
	Rossi Massimiliano		X	
	Tanzi Marco Pierattilio	X		
	Tepore Antonio	X		
	Semeraro Grazia		X	
Professori II° Fascia	Amici Carla Maria	X		
	Baffi Francesca		X	
	Caneva Isabella		X	
	Casciaro Raffaele	X		
	Ceraudo Giuseppe		X	
	Cimino Rosa Maria	X		
	De Benedetto Giuseppe Egidio	X		
	De Grossi Jacopo		X	
	Fiorentino Girolamo	X		
	Frisone Flavia	X		
	Gaeta Letizia	X		
	Giardino Liliana		X	
	Grasso Nicola			X
	Guglielmino Riccardo	X		
	Ingravallo Elettra	X		
	Mannino Caterina		X	
	Pugliese Vincenzo	X		
	Romeo Ilaria		X	
	Rosafio Pasquale	X		
	Salvatore Gianfranco			X
	Serra Antonio	X		
	Speciale Lucinia		X	
	Spedicato Mario Oronzo	X		
	Tagliamonte Gianluca	X		
	Travaglini Adriana	X		
	Trono Anna		X	
Ricercatori	Auriemma Rita		X	
	Bruno Bruna Lucia			X
	Castaldo Daniela	X		
	Cera Giovanna	X		
	Consoli Maria Elvira	X		
	De Giorgi Manuela	X		
	Fabbri Pier Francesco	X		
	Giancane Gabriele	X		
	Giardino Claudio	X		
	Guastella Massimo Tommaso	X		
	Güll Paolo	X		
	Imbriani Eugenio	X		
	Leone Marco	X		
	Margiotta Carlo			X
	Mastronuzzi Giovanni	X		

	Romano Caterina	X		
	Siciliano Tiziana			X
	Silvestrelli Francesca	X		
	Tuzzo Sabina			X
	Valchera Adriana	X		
Coord. Amm.vo	Elisabetta Caricato	X		
Rappr. Pers.	De Bartolomeo Anna Rita	X		
	Malinconico Fabiola	X		
	Manfredi Gianluigi			X
	Melissano Valeria	X		
	Palma Salvatore	X		
	Rizzo Daniela	X		
	Ruggiero Gianni			X
	Taccarelli Giuseppe			X
	Tarantini Maria Cristina	X		

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara valida la seduta.

Il Presidente passa quindi alla discussione dei punti posti all'ordine del giorno.

**1. Approvazione verbale seduta precedente;
Deliberazione n. 81/2014**

Il verbale viene approvato all'unanimità, con astensione degli assenti alla seduta.

2. Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore dà lettura delle seguenti comunicazioni:

1. Riunione S.A. prevista per il 18.11.2014
2. Regolamento Incentivi personale docente: aggiornamenti
3. Adempimenti SUA-RD: aggiornamenti.
4. Procedura selettiva Prof. II Fascia SSD L-ANT/07 e richieste Posti I Fascia: aggiornamenti
5. Procedure Bando Regione Puglia Future in Research: aggiornamenti
6. D.D. 517.10 del 23.10.2014 sull'attribuzione delle competenze rispettive a Coordinatori e Manager didattici.
7. Regolamento attività negoziale: aggiornamenti.
8. Programmazione Seminario in collaborazione con Accademia Pugliese delle Scienze: aggiornamenti



9. Programmazione Evento celebrativo Ventennale Dipartimento: aggiornamenti
10. Programmazione seminario su project Management: aggiornamenti
11. Decreto afferenza al Dipartimento prof. G. Laudizi.
12. Progetto 'DiaCavHe' approvazione nel'ambito della pilot call Iperion.
13. Autorizzazione utilizzo Aule A12 e A17 plesso Via Birago
14. Assegnazione unità Biblioteca.
15. Delega ai Direttori di Dipartimento per l'affidamento di attività di insegnamento
16. Regolamento per il diritto allo studio.
17. Comunicazione del Rettore sui problemi della sicurezza.
18. Comunicazione del Rettore sull'ISUFI.
19. Progetto "ALGERIA": superamento primo step.
20. Riassetto offerta Formativa del Dipartimento: aggiornamenti.
21. Elenco responsabili Strutture.
22. Presa di servizio Dottorandi XXX Ciclo.
23. Master Prof. Salvatore: aggiornamenti.
24. Finanziamento Assegno Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia: aggiornamenti.

3. Ratifica Decreti Direttoriali; Deliberazione n. 82/2014

Il Direttore dà lettura dei seguenti decreti direttoriali:

- 1) D.D. 176/2014 del 13/10/2014 - Atto aggiuntivo al Protocollo di Intesa tra l'Università del Salento e il Conservatorio di Musica "Tito Schipa" di Lecce. Recepimento osservazioni;
- 2) D.D. 188/2014 del 28/10/2014 - Equiparazione titolo di studio - dott.ssa Viviana Nardò;
- 3) D.D. 189/2014 del 28/10/2014 - Equiparazione titoli ai fini della partecipazione a pubblici concorsi. Diniego;
- 4) D.D. 194/2014 del 31/10/2014 - PON 2007/2013 "Smart cities and communities and social innovation" - Progetto "DiCeT-INMOTO-ORCHESTRA"- Assegnazione ore a personale strutturato;



- 5) D.D. 195/2014 del 03/11/2014 - Progetto “Holy Images, Heritage and New Itineraries in South-Eastern Europe” acronimo “iKON Routes”: autorizzazione;
- 6) D.D. 196/2014 del 03/11/2014 - PON 2007/2013 “Smart cities and communities and social innovation” - Progetto “DiCeT-INMOTO-ORCHESTRA”- D.D. n. 194 del 31/10/2014: Integrazione assegnazione ore a personale strutturato.

IL CONSIGLIO

Udito il Direttore

DELIBERA

all'unanimità di ratificare tali Decreti.

4. Bilancio Preventivo 2015: approvazione; Deliberazione n. 83/2014

Il Direttore comunica che la Direzione della Ripartizione Affari Finanziari con Nota Prot. n. 91956 del 7/11/2014 e successiva mail dell'11 novembre u.s. ha comunicato che sono state effettuate le operazioni di importazione dei dati contabili delle disponibilità di bilancio 2014 sul bilancio di previsione unico di ateneo 2015. All'uopo la suddetta Direzione ha trasmesso i seguenti documenti:

- 1) situazione bilancio Entrata con l'indicazione di alcune poste da iscrivere nel corrente esercizio finanziario – poste inserite nella variazione di bilancio n. 1314 del 11/11/2014;
- 2) relazione sul rispetto dei vincoli finanziari vigenti nell'esercizio 2015 con evidenza della somma a carico del Centro di Gestione Autonoma che deve essere versata all'Entrata del Bilancio dello Stato.
- 3) le assegnazioni finanziarie 2015 relative alla Dotazione Ordinaria ed al Fondo Unico per la Ricerca, di seguito riportate, la dotazione ordinaria e la ricerca di base allocate sulle specifiche UPB nelle voci di spesa per natura mediante l'inserimento su Easy di una richiesta di variazione di bilancio n. 1/2015

FONDI DIPARTIMENTALI		IMPORTO	
10401001	Dotazione ordinaria di funzionamento (1)	34.262,81	
FUR	21201001	RICERCA DI BASE (A)	24.852,59
	10207001	Assegni di ricerca	23.402,84
	10207003	Oneri previdenziali - Rapporti contrattuali per attività di ricerca	5.782,49

ASSEGNI DI RICERCA (B)		29.185,33
10211001	Dottorati di ricerca a carico del bilancio e cofinanziati dal MIUR	7.463,44
10211009	Oneri previdenziali - borse e premi di laurea a carico del bilancio e cofinanziate dal MIUR	38.906,84
DOTTORATI DI RICERCA (C)		96.370,28
TOTALE FUR (A + B + C) = (2)		50.408,21
TOTALE FONDI DIPARTIMENTALI (1) + (2)		84.671,01

Il Direttore comunica altresì che la Giunta nella seduta del 12 novembre 2014 ha espresso parere favorevole relativamente al Bilancio di previsione 2015

IL CONSIGLIO

Udito il Direttore
Visto il parere della Giunta
Preso atto della documentazione

DELIBERA

all'unanimità di approvare:

- 1) situazione bilancio Entrata con l'indicazione di alcune poste da iscrivere nel corrente esercizio finanziario – poste inserite nella variazione di bilancio n. 1314 del 11/11/2014;
- 2) relazione sul rispetto dei vincoli finanziari vigenti nell'esercizio 2015 con evidenza della somma a carico del Centro di Gestione Autonoma che deve essere versata all'Entrata del Bilancio dello Stato.
- 3) le assegnazioni finanziarie 2015 relative alla Dotazione Ordinaria ed al Fondo Unico per la Ricerca, di seguito riportate, la dotazione ordinaria e la ricerca di base allocate sulle specifiche UPB nelle voci di spesa per natura mediante l'inserimento su Easy di una richiesta di variazione di bilancio n. 1/2015

Il verbale relativo al presente punto all'O.d.G. è redatto, letto e approvato seduta stante.

5. Programmazione didattica TFA II ciclo: determinazioni; Deliberazione n. 84/2014

Il Direttore invita la Dott.ssa Angela Montinaro, Manager didattico che ha predisposto la bozza di delibera, a partecipare alla discussione del presente punto.

Il Direttore rammenta quindi che con decreto rettorale n. 966 del 29 settembre 2014 è stata approvata, all'esito della concertazione con gli Organi preposti, l'attivazione della seguente classe di tirocinio formativo attivo II ciclo, su proposta di questo Dipartimento: A061 (Storia dell'Arte) Posti assegnati all'Ateneo: 5; Coordinatore: Prof. Massimo Guastella.

Il Direttore comunica, altresì, che all'esito della prova scritta, svoltasi il 3 novembre u.s., della prova orale e della valutazione dei titoli dei candidati, entro la fine di novembre sarà pubblicata la graduatoria degli ammessi e degli idonei alla classe di concorso.

Come previsto dal documento "linee guida per la definizione dell'assetto didattico-organizzativo dei corsi di TFA II ciclo", approvato dal Senato Accademico, la Facoltà, sentito questo Dipartimento, dovrà definire la proposta di programmazione didattica da attivare per la sopracitata classe di TFA. Pertanto, il Direttore dà lettura della proposta pervenuta dal coordinatore, in cui sono dettagliate, limitatamente ai 18 cfu previsti per le didattiche disciplinari, le denominazioni degli insegnamenti/moduli, i SSD di afferenza, i CFU assegnati e le ore di didattica frontale, con la specificazione che 1 cfu può essere pari a 6-7 ore di didattica frontale.

Il Consiglio, presa visione del piano formativo (allegato n. 1) esprime parere favorevole.

Il Direttore prosegue rendendo noto ai componenti il Consiglio che il documento "linee guida per la definizione dell'assetto didattico-organizzativo dei corsi di TFA II ciclo" ha previsto che la Facoltà, su proposta del Dipartimento di riferimento, dovrà approvare, entro il 15 novembre, il regolamento didattico del corso di TFA, redatto sulla base di un format che sarà reso disponibile dai competenti Uffici dell'Amministrazione centrale.

Pertanto, considerato che al momento non è pervenuto alcun format di riferimento e tenuto conto dei tempi ristrettissimi, il Direttore chiede di essere delegato dal Consiglio a proporre, con proprio provvedimento, il Regolamento didattico della classe di TFA A061.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore, infine, sulla base del piano formativo approvato dalla Facoltà l'11 novembre 2014, subordinatamente al parere favorevole del Dipartimento, e su cui questo Dipartimento ha in data odierna espresso parere favorevole, propone l'assegnazione dei compiti didattici ai seguenti docenti che hanno dato la propria disponibilità a "coprire" gli insegnamenti, completando così le 120 ore previste dal nuovo regolamento sugli obblighi didattici pubblicato a settembre del corrente anno:

- Didattica della storia dell'arte in epoca medievale (L-ART/01), 4 cfu – 28 ore di didattica – Prof.ssa Speciale – compito didattico a completamento di quello assegnato nei corsi di studio.
- Didattica della storia dell'arte europea in epoca moderna (L-ART/01), 4 cfu – 28 ore di didattica – Prof. Pugliese – compito didattico a completamento di quello assegnato nei corsi di studio.

- **Il Consiglio approva all'unanimità.**

Il Direttore, preso atto che non vi sono Professori di I e II fascia che possono "coprire", avendone dichiarato la disponibilità, a titolo di compito didattico, i seguenti insegnamenti:

- 1) Didattica della storia dell'arte antica (L-ANT/07), 3 cfu – 21 ore di didattica ;

- 2) Didattica della storia dell'arte tardo-antica, paoleocristiana e altomedievale (L-ANT/08), 3 cfu – 21 ore di didattica ;
- 3) Didattica della storia dell'arte contemporanea (L-ART/03), 4 cfu – 28 ore di didattica, chiede il mandato del Consiglio per l'emanazione del bando a titolo retribuito per la copertura dei suindicati insegnamenti, subordinatamente alla disponibilità finanziaria deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il verbale relativo al presente punto all'O.d.G. è redatto, letto e approvato seduta stante.

**6. Organizzazione VII Convegno SAMI: approvazione proposta partecipazione Bando Regione Puglia;
Deliberazione n. 85/2014**

Il Direttore illustra al Consiglio la richiesta del prof. Arthur, acquisita al protocollo del Dipartimento il 05.11.2014 con n. 1648, il quale informa che la Società Archeologi Medievisti Italiani, su proposta dello stesso, svolgerà a Lecce, dal 9 al 12 settembre 2015, il suo VII Convegno. Il prof. Arthur segnala nella sua istanza che esiste l'opportunità di partecipare al Bando della Regione Puglia relativo al "Programma delle Attività Culturali per il triennio 2013-2015 ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 6/04". Il Bando, con scadenza 30 novembre 2014, prevede un contributo fino a un massimo di € 10.000,00 a fronte di un comprovato cofinanziamento di almeno il 50% dei costi. Il prof. Arthur propone pertanto che il Dipartimento, facendo sua l'iniziativa del VII Convegno SAMI, voglia farsi carico della redazione della domanda di partecipazione al Bando della Regione Puglia di cui sopra. Nella stessa istanza il prof. Arthur assicura di poter mettere a disposizione, a parziale copertura del cofinanziamento richiesto, € 2.000 rinvenienti dal PRIN 2010-2011 prot. 2010H8WPKL_004 (Storia e Archeologia globale dei paesaggi rurali in Italia fra Tardoantico e Medioevo. Sistemi integrati di fonti, metodi e tecnologie per uno sviluppo sostenibile). Comunica inoltre che ci si potrà avvalere della disponibilità di fondi offerti da sponsor privati per un ammontare di € 2.800,00, che saranno documentati da relative lettere d'intenti, impegnandosi a reperire ulteriori fondi presso altri sponsor privati.

Il Direttore comunica che la Giunta nella seduta del 12.11.2014 ha proposto parere favorevole alla richiesta del prof. Arthur, unitamente al piano finanziario dell'iniziativa allegato dallo stesso docente. Si apre una breve discussione.

IL CONSIGLIO

Udito il Direttore
Visto il parere della Giunta

DELIBERA

all'unanimità di approvare la richiesta del prof. Arthur, unitamente al piano finanziario dell'iniziativa allegato alla stessa, di cui in premessa.

Il verbale relativo al presente punto all'O.d.G. è redatto, letto e approvato seduta stante.

**7. Corso di Laurea Magistrale Internazionale Euromachs: determinazioni
Deliberazione n. 86/2014**

Il Direttore invita la Dott.ssa Angela Montinaro, Manager didattico che ha predisposto la bozza di delibera, a partecipare alla discussione del presente punto.

Il Direttore comunica che il Consiglio in data odierna è chiamato a deliberare sulla proposta di istituzione di un nuovo corso di studio denominato "European Heritage, Digital Media and the



Information Society”, che si qualifica quale corso di studio di Ateneo con mobilità strutturata, con rilascio di un titolo doppio o multiplo e per il quale la Giunta ha già espresso parere favorevole.

Il Direttore informa che il progetto formativo è stato elaborato congiuntamente dal Dipartimento di Beni Culturali, in particolare dalla Prof.ssa Grazia Semeraro, e dal Dipartimento di Ingegneria dell’Innovazione, in particolare dal Prof. Franco Tommasi, col valido supporto delle rispettive manager didattiche, dott.ssa Angela Montanaro e Dott. Simona D’Amato, e che tale Corso avrà come Dipartimento di riferimento il Dipartimento di Beni Culturali.

Il corso di studio in questione, afferente alla classe delle lauree magistrali LM-43, è caratterizzato da un accordo formale, cioè da una convenzione (all. n. 1 al presente verbale) sottoscritta tra gli Atenei che offrono il percorso formativo agli studenti, oltre alla nostra, quelle di Coimbra in Portogallo, Graz in Austria e Turku in Finlandia.

Esso è attivato completamente presso il nostro Ateneo; gli Atenei partner hanno identificato a loro volta percorsi integrati di apprendimento basati su schemi di mobilità per quegli studenti che desiderano ottenere anche il titolo dell’altro Ateneo. Possono esserci studenti che frequentino il corso di studio in questione e che conseguano solo il titolo italiano, in quanto non è necessario che tutti gli studenti iscritti al corso di studio partecipino a detta mobilità.

Il percorso integrato di cui si discute si basa sulla comparazione dei risultati di apprendimento previsti dai curricula attivati in ciascuna sede partner, sulla complementarietà delle competenze acquisite e su schemi di mobilità che compensino le differenze tra i diversi curricula. Gli studenti che parteciperanno ai percorsi di mobilità saranno opportunamente selezionati.

Il Prof. Mastronuzzi, che ha collaborato con la Prof.ssa Semeraro, precisa che la mobilità è prevista al secondo semestre ed illustra ai presenti il contenuto della convenzione, comprendente lo schema di mobilità, già approvata dalle Università partner, la bozza di ordinamento didattico e la bozza del documento “Study Guide”, che include la tabella di comparazione tra i percorsi formativi delle Università partner. Inoltre, il Prof. Mastronuzzi richiama gli obiettivi formativi specifici del corso di studio, i risultati di apprendimento attesi, il profilo professionale che il percorso intende creare e gli sbocchi occupazionali.

Il Direttore precisa, quindi, che in fase di istituzione del nuovo corso di studio e di elaborazione del relativo progetto formativo, saranno sentiti anche i Dipartimenti di cui, in base al Progetto formativo del Corso, è previsto il concorso alla realizzazione delle attività formative, insieme ai due Dipartimenti che hanno elaborato il progetto, anche dei Dipartimenti di Studi Umanistici, Economia, Storia, Società e Studi sull’Uomo con settori scientifico-disciplinari di loro responsabilità.

IL CONSIGLIO

Udito il Direttore
Visto il parere della Giunta

DELIBERA

approvare il testo della convenzione, incluso lo schema di mobilità, la bozza di documento “Study Guide”, che include la tabella di comparazione del corso di studio Euromachs, e di dare mandato al direttore di procedere agli ulteriori adempimenti previsti.

Il verbale relativo al presente punto all’O.d.G. è redatto, letto e approvato seduta stante.

7. bis: Modalità di accesso ai depositi del plesso Corpo II: determinazioni. Deliberazione n. 87/2014

Il Direttore comunica che è pervenuta la nota del prof. Marcello Guaitoli, acquisita al protocollo del Dipartimento in data 30.10.2014 n.° 1614, in cui chiede l’accesso ai depositi dell’Edificio Corpo 2 per



un gruppo di collaboratori composto da dottori di ricerca, dottorandi ed assegnisti di ricerca. Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio che nella seduta del 12.11.2014 la Giunta di Dipartimento ha discusso ampiamente al riguardo e ha proposto al Consiglio che si provveda a istituire presso la portineria dell'Edificio Corpo 2, un registro in cui segnare i nominativi di coloro che, avendone facoltà, richiedano una chiave per accedere ai depositi; ferma restando la facoltà di accesso, secondo tali modalità, per tutti i docenti e ricercatori interessati, la Giunta propone che, per quanto riguarda l'accesso ai depositi di personale non incardinato nella struttura dipartimentale, ogni Gruppo di ricerca interessato all'accesso ai depositi indichi le figure di Docenti, Ricercatori o personale T/A autorizzati a ritirare e utilizzare la chiave per consentire l'accesso ai collaboratori non strutturati; propone inoltre di dare mandato al Direttore di Dipartimento di redigere un regolamento ad hoc in materia. Si apre una discussione in cui interviene il prof. Fabbri che evidenzia la sovra-burocratizzazione della questione e propone di non redigere alcun regolamento in merito, limitandosi a mettere in atto le altre proposte della Giunta. Prende la parola la Dott.ssa Tarantini che ribadisce quanto già affermato in Giunta, sottolineando come il personale T/A che presta servizio nel plesso Corpo II sia fortemente discriminato nell'accesso alla relativa struttura e alle proprie stanze di ufficio rispetto ai colleghi che prestano servizio presso il plesso Ex - Inapli. Tale personale, pur autorizzato da regolamento all'entrata in servizio alle 07.45, non può accedere alla struttura in cui presta servizio, dal momento che il plesso viene aperto solo alle 08,00 con la presa di servizio del personale di portineria, il che obbliga a timbrare e attendere nel plesso Ex-Inapli. Lo stesso personale T/A, peraltro, non dispone ancora di una chiave della propria stanza di ufficio, dovendo pertanto attenderne la consegna dal personale di portineria, cosa che a volte causa disagi e disagi. Il Direttore, in merito ai rilievi mossi dalla Dott.ssa Tarantini, prende atto dei problemi segnalati ai quali cercherà adeguate risposte consultando anche l'Ufficio Legale dell'Ateneo.

IL CONSIGLIO

Udito	il Direttore
Visto	il parere della Giunta
Tenuto conto	della discussione

DELIBERA

all'unanimità di approvare le proposte della Giunta, con l'emendamento suggerito dal Prof. Fabbri, ovvero di aprire l'accesso ai depositi del nuovo plesso, istituendo presso la portineria dell'Edificio Corpo 2 un registro in cui segnare i nominativi di coloro che, avendone facoltà, richiedano una chiave per accedere ai depositi.

7. ter: Relazione assegno attività di ricerca: approvazione; Deliberazione n. 88/2014

Il Direttore comunica che la Prof.ssa Letizia Gaeta, in qualità di tutor del Dott. Luigi Coiro, titolare dell'assegno di ricerca sul Programma "La scultura meridionale dipinta in età moderna nei rapporti con la circolazione mediterranea", con nota Prot. n. 1677 del 10/11/2014, ha trasmesso la Relazione finale dell'assegnista per gli adempimenti conseguenti.

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio il parere della Giunta di esprimere giudizio positivo sulla Relazione del Dott. Coiro.

IL CONSIGLIO

Udito	il Direttore
Presa conoscenza	della Relazione del Dott. Luigi Coiro
Visto	il parere della Giunta



DELIBERA

All'unanimità di esprimere parere positivo sulla Relazione del Dott. Luigi Coiro.

7. quater: Proposta di convenzione: determinazione. Deliberazione n. 89/2014

Il Direttore comunica che è pervenuta la nota della prof.ssa Grazia Semeraro, acquisita al protocollo del Dipartimento in data 10.11.2014 n.° 1676, in cui si chiede di sottoporre all'approvazione del Consiglio la proposta di Convenzione tra il Comune di Castro – Soprintendenza per i Beni Archeologici della Puglia – Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento, per la conoscenza e la valorizzazione del territorio di Castro, comunicando anche che la Giunta di Dipartimento nella seduta del 12.11.2014 ha proposto di esprimere parere positivo in Consiglio di Dipartimento. A tal riguardo interviene il Prof. Girolamo Fiorentino che esprime perplessità in merito ad alcuni aspetti del testo di questa e di altre convenzioni analoghe; prende poi la parola il Prof. Giovanni Mastronuzzi che afferma di concordare col prof. Fiorentino.

IL CONSIGLIO

Udito	il Direttore
Visto	il parere della Giunta
Tenuto conto	la discussione

DELIBERA

di sospendere la discussione e l'approvazione del testo così come formulato della Convenzione sopra citata e di rinviare l'eventuale approvazione alla prossima seduta del Consiglio di Dipartimento, dopo un suo più attento esame con gli opportuni approfondimenti tecnico-amministrativi.

8. Varie ed eventuali. Deliberazione n. 90/2014

Il Direttore comunica che in data 03.11.2014 con prot. n. 1628 si è inviata una nota di sollecito all'Ing. Antonio De Vitis in riscontro alla nota prot. n. 1518 del 13.10.2014, in cui si ribadisce che il questo Dipartimento ha chiesto che vengano inserite nel progetto esecutivo di ristrutturazione dell'edificio Ex INAPLI, i costi riguardanti lo sgombero e lo stoccaggio di arredi e materiali presenti nel medesimo edificio ed il riallestimento degli ambienti nella loro destinazione funzionale dopo aver effettuato l'intervento stesso e si "sollecita...una risposta auspicabilmente positiva, o che almeno consenta di verificare la praticabilità di altre soluzioni anche richiedendo il contributo tecnico-amministrativo o finanziario della Ripartizione Finanziaria, il cui Direttore legge per conoscenza". Si fa presente che nella seduta della Giunta tenutasi il 12.11.2014 si è deciso di proporre al Consiglio che si inoltri una nuova lettera all'Ing. Antonio De Vitis in cui si ribadisca la necessità che la ristrutturazione dell'edificio Ex-Inapli sia effettuata sollevando per intero il Dipartimento da qualsiasi onere riguardante lo sgombero e lo stoccaggio di arredi e materiali presenti nel medesimo edificio ed il riallestimento degli ambienti nella loro destinazione funzionale dopo aver effettuato l'intervento stesso. Si apre una breve discussione in cui diversi consiglieri intervengono esprimendo il loro consenso alla proposta della Giunta.

IL CONSIGLIO



SENTITO il Direttore;
VISTO il parere della Giunta
VISTA la discussione

DELIBERA

All'unanimità di dare mandato al Direttore di inviare una nuova lettera all'Ing. Antonio De Vitis in cui si ribadisca la necessità che la ristrutturazione dell'edificio Ex-Inapli sia effettuata sollevando per intero il Dipartimento da qualsiasi onere riguardante lo sgombero e lo stoccaggio di arredi e materiali presenti nel medesimo edificio ed il riallestimento degli ambienti nella loro destinazione funzionale dopo aver effettuato l'intervento stesso.

Dopo la discussione dei punti 1-8, si fermano i Professori di prima e seconda fascia per discutere e deliberare sui seguenti punti all'O.d.G.:

9. Relazione triennale Ricercatori: approvazione Deliberazione n. 91/2014

Il Direttore comunica che è pervenuta la nota del prof. Marco Leone, acquisita al protocollo del Dipartimento in data 11.11.2014 n.° 1688, con cui si allega la relazione sull'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2011-2014, da sottoporre all'approvazione del Consiglio. Il Direttore dà quindi lettura di tale relazione invitando il consiglio ad esprimere il proprio parere in merito.

IL CONSIGLIO

SENTITO il Direttore
Preso conoscenza della Relazione del prof. Marco Leone

DELIBERA

All'unanimità di esprimere parere ampiamente favorevole in merito alla relazione inviata dal Prof. Marco Leone sull'attività scientifica e didattica da lui svolta nel triennio 2011-2014.

Alle ore 11,45 null'altro essendovi a deliberare, si dichiara chiusa la seduta.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Elisabetta Caricato)

IL PRESIDENTE
(Prof. Mario LOMBARDO)