

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO Nº 9 DEL 09/10/2014

Il giorno 09 del mese di ottobre dell'anno 2014 alle ore 09,30 presso l'Aula Cremonesi di questo Dipartimento, si è riunito il Consiglio di Dipartimento per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;
- 2. Comunicazioni del Direttore;
- 3. Ratifica Decreti Direttoriali;
- 4. Proposta di convenzione: determinazione:
- 5. Protocolli di intesa: parere;
- 6. Intervento di manutenzione straordinaria "ex INAPLI": determinazioni;
- 6. bis Master di I livello in "Professioni dello Spettacolo: Musica, Cinema Teatro" a.a. 2014/2015: determinazioni.
- 6. ter Acquisizione in economia di un natante: determinazioni;
- 7. Varie ed eventuali.

Dopo la discussione dei punti 1-7, si fermeranno i Professori di prima e seconda fascia e i Ricercatori per discutere e deliberare sul seguente punto all'O.d.G.:

8. Domanda di cessazione dal servizio per dimissioni volontarie. Richiesta di parere: determinazioni.

Dopo la discussione dei punti 1-8, si fermeranno i Professori di prima fascia per discutere e deliberare sul seguente punto all'O.d.G.:

- 9 Afferenza al Dipartimento di Beni Culturali Richiesta nullaosta: determinazioni.
- 9. bis: Proposta di conferimento del titolo di Professore Emerito: determinazioni.

Presiede la seduta il Direttore Prof. Mario Lombardo, funge da segretario la Dott.ssa Elisabetta Caricato.

Il Presidente procede alla verifica delle presenze:

Me



73100 LECCE - ITALY
Via D. BIRAGO, 64
TEL. 0832 295512
FAX 0832 295506
COD. FISC. 80008870752
P. I. (V.A.T.) IT - 00646640755

UNIVERSITÀ DEL SALENTO DIPARTIMENTO DI BIENI CULTURALI

QUALIFICA	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.G.	Ass.
Direttore	Lombardo Mario	X		
Professori I° Fascia	Arthur Paul		X	
	Cazzato Vincenzo		X	
	De Luca Francesco		X	
	Falla Grazia Marina	X		
	Guaitoli Marcello	X		
	Micocci Gioacchino Antonio	X		***************************************
	Rossi Massimiliano	X		
	Tanzi Marco Pierattilio	X		
	Tepore Antonio	X		
	Semeraro Grazia	X		
Professori II° Fascia	Amici Carla Maria			X
	Baffi Francesca	X		
	Caneva Isabella		X	
	Casciaro Raffaele	X		
	Ceraudo Giuseppe	X		
	Cimino Rosa Maria	X		
	De Benedetto Giuseppe Egidio	X		
	De Grossi Jacopo		X	
	Fiorentino Girolamo	X	11	100000000000000000000000000000000000000
	Frisone Flavia			X
	Gaeta Letizia		X	
	Giardino Liliana		X	
	Grasso Nicola			X
	Guglielmino Riccardo	X		
	Ingravallo Elettra	X		
	Mannino Caterina	X		
	Pugliese Vincenzo	X		
	Romeo Ilaria		X	
	Rosafio Pasquale	X	21	
	Salvatore Gianfranco	X		1000
	Serra Antonio	1.	X	
	Speciale Lucinia	X	11	
	Spedicato Mario Oronzo	X		
	Tagliamonte Gianluca	X		
	Travaglini Adriana	X		
	Trono Anna	X		
Ricercatori	Auriemma Rita	X		
	Bruno Bruna Lucia	21		X
	Castaldo Daniela		X	Λ
	Cera Giovanna	X		
	Consoli Maria Elvira	$\frac{X}{X}$		
	De Giorgi Manuela	$\frac{X}{X}$		
	Fabbri Pier Francesco	Λ		X
	Giancane Gabriele	X		Λ
	Giardino Claudio	****		
0-	Giarumo Ciaudio	X		

gu

	Guastella Massimo Tommaso		X	
	Güll Paolo	X		
	Imbriani Eugenio	X		
	Leone Marco	X		
	Margiotta Carlo			X
	Mastronuzzi Giovanni	X		
	Romano Caterina	X		
	Siciliano Tiziana		X	
	Silvestrelli Francesca	X		
	Tuzzo Sabina	X		
	Valchera Adriana	X		
Coord. Amm.vo	Elisabetta Caricato	X		
Rappr. Pers.	De Bartolomeo Anna Rita	X		
	Malinconico Fabiola	X		
	Manfredi Gianluigi			X
	Melissano Valeria	X		
	Palma Salvatore	THE WAY THE WAY THE THE	X	
	Rizzo Daniela	X		
	Ruggiero Gianni			X
	Taccarelli Giuseppe	Martine Martine		X
	Tarantini Maria Cristina	X		

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara valida la seduta.

Il Presidente comunica che sono pervenute ieri sera, per posta al Dipartimento, dopo lo svolgimento della Conferenza di Dipartimento, le comunicazioni ufficiali da parte del CUIS, Consorzio Interprovinciale Salentino, dei progetti finanziati con il Bando per l'erogazione dei contributi dell'anno 2014, e che tra queste ultime vi è la comunicazione che riguarda il progetto finanziato che coinvolge il Comune di Cavallino, corredato da una lettera del CUIS nella quale, preso atto che il Responsabile Scientifico di tale progetto, Prof. Francesco De Luca, sarà in pensione a partire dal 01.11.2014, si chiede al Dipartimento di farsi carico di assicurare la direzione scientifica dello stesso per tutta la sua durata, pena la non erogazione del contributo concesso. Pertanto, vista l'urgenza, si chiede ai Sigg. Consiglieri di aggiungere il relativo punto all'ordine del giorno. Il Consiglio approva seduta stante l'integrazione dell'ordine del giorno. Il punto verrà discusso prima delle Varie ed eventuali:

Il Presidente passa quindi alla discussione dei punti posti all'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale seduta precedente; Deliberazione n. 70/2014

Il verbale viene approvato all'unanimità, con astensione degli assenti alla seduta.

2. Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore dà lettura delle seguenti comunicazioni:

- 1. Università del Salento e Times...World Universities Rankings
- 2. Riunione S.A. del 23 settembre: ISUFI Compatibilità finanziarie Posti I Fascia



Dec.

- 3. Riunione S.A. del 3 Ottobre: Regolamento Incentivi personale docente Fondazione Lecce Capitale
- 4. Lecce Capitale europea della Cultura 2019: Visita Giuria Internazionale
- 5. Riunione S.A. prevista per il 21.10.2014
- 6. Conclusione Procedura selettiva Prof. II Fascia SSD L-ANT/07
- 7. Conclusione procedure Bando Regione Puglia Future in Research
- 8. Comunicazione esiti Bando CUIS
- 9. Programmazione Evento in cooperazione con Accademia Pugliese delle Scienze
- 10. Programmazione Evento celebrativo Ventennale Dipartimento
- 11. Programmazione seminario su project Mamagement
- 12. Presentazione volumi in onore di R. Poso
- 13. Visita Direttore generale per definizione obiettivi Personale T/A
- 14. Problema Aule Edificio Corpo 2 per Corso triennale in Beni Culturali

3. Ratifica Decreti Direttoriali;

Deliberazione n. 71/2014

Il Direttore dà lettura dei seguenti decreti direttoriali:

- 1) D.D. 155/2014 del 29/08/2014 Deliberazione del Consiglio di Amministrazione riguardante il "5 per mille dell'IRPEF" anno 2012. Approvazione dell'impiego delle risorse assegnate: comunicazione SSD;
- 2) D.D. 156/2014 del 29/08/2014 Designazione dei membri della commissione per la procedura selettiva per il reclutamento di un professore di II fascia nel settore concorsuale 10/A1 denominato "Archeologia", con specificazione del SSD L-ANT07 denominato "Archeologia Classica";
- 3) D.D. 157/2014 del 04/09/2014 Bando "CHEST (Collective enHanced Environment for Social Tasks)". Progetto "Museum inclusive access" (acronimo M.in.A.): Approvazione;
- D.D. 161/2014 del 09/09/2014 Nomina Commissione procedure di conferimento di incarichi di insegnamento mediante affidamenti e mediante contratti di diritto provato avviate con D.D. n. 152 del 31/07/2014;
- 5) D.D. 162/2014 del 16/09/2014 Attivazione di n. 1 assegno di Ricerca nell'ambito del programma "SIT per i beni culturali del territorio italiano: gestione della documentazione archeologica e aerofotografica del Salento. Ricognizione sistematica, implementazione moduli GIS di siti archeologici antichi e a continuità di vita". Tutor Prof. Marcello Guaitoli;
- 6) D.D. 170/2014 del 24/09/2014 Approvazione atti relativa all'avviso pubblico di procedura comparativa, avviata con D.D. n. 152 del 31/07/2014, per l'affidamento dell'incarico di insegnamento di Archeologia Greca (6 CFU), S.S.D. L-ANT/07 Corso di studio in Archeologia della Facoltà di Lettere, Filosofia, Lingue e Beni Culturali a.a. 2014/2015.

IL CONSIGLIO

Udito

il Direttore

DELIBERA

all'unanimità di ratificare tali Decreti.

4. Proposta di convenzione: determinazione;

Deliberazione n. 72/2014

Il Direttore comunica che, con nota acquisita al protocollo del Dipartimento con n. 1483 del 07.10.2014,



wil



il Direttore dell'Istituto di Studi sul Mediterraneo Antico del CNR ha inviato la bozza della convenzione da approvare e sottoscrivere tra il Dipartimento e l'ISMA che si allega (all. n.1)

Il Direttore fa presente che la Giunta di Dipartimento, nella seduta tenutasi l'08.10.2014, all'unanimità ha approvato tale convenzione sottoponendola alla ratifica da parte del Consiglio. Si apre la discussione,

IL CONSIGLIO

Udito

il Direttore

Visto

il parere della Giunta

Vista

la discussione

DELIBERA

all'unanimità di approvare la convenzione tra il Dipartimento di Beni Culturali e l'Istituto di Studi sul Mediterraneo Antico del CNR

5. Protocolli di intesa: parere; Deliberazione n. 73/2014

Il Direttore comunica che, con nota acquisita al protocollo del Dipartimento con n. 1327 del 01.09.2014, si è ricevuta per conoscenza la bozza del protocollo di intesa riguardante il "Progetto Grotta dei Cervi di Porto Badisco" già sottoscritta dal Soprintendente Archeologo della Puglia, Dott. Luigi La Rocca, e da lui inviata al Magnifico rettore dell'Università del Salento, Prof. Vincenzo Zara, oltre che alla Regione Puglia e al Sindaco del Comune di otranto (LE). Su tale bozza, che riguarda anche attività di interesse e di competenza del nostro Dipartimento, come le indagini archeologiche, l'analisi dei materiali e l'elaborazione digitale delle immagini della Grotta dei cervi, il Magnifico Rettore ha chiesto in un'apposita riunione acui hanno partecipato anche i Responsabili del SIBA, di acquisire il parere del Dipartimento per le parti di competenza.

Il Direttore illustra quindi i contenuti della bozza di protocollo, sottolineando che, per quanto riguarda le indagini archeologiche e i relativi contributi alle attività da realizzare in essa indicati, il testo risulta pienamente apprezzabile e condivisibile, mentre per quanto riguarda la realizzazione delle attività di elaborazione digitale delle immagini e di ricostruzione 3D, accanto al SIBA, andrebbe fatto esplicito riferimento anche al Dipartimento di Beni Culturali, con i suoi Laboratori competenti in materia.

Il Direttore rammenta quindi che il punto è stato già discusso in sede di Giunta, la quale ha avanzato la proposta che il consiglio di dipartimento esprima il suo parere favorevole in merito alla bozza di Protocollo d'intesa sul "Progetto Grotta dei Cervi di Porto Badisco" e sui suoi contenuti sul terreno delle attività di indagine archeologica, dando mandato al Direttore di proporre di inserire nell'Art. 1 punto b, il Dipartimento di Beni Culturali, accanto al SIBA, quale soggetto collaboratore alle attività di elaborazione digitale delle immagini e di ricostruzione 3D.

Si apre quindi una discussione in cui intervengono vari Consiglieri tra cui il Prof. Fiorentino, che esprime le sue riserve in merito all'iter che è stato seguito dalla Soprintendenza pe attivare questa collaborazione.

IL CONSIGLIO

Udito

il Direttore

Visto

il parere della Giunta

Tenuto conto

della discussione

Tenuto conto

della votazione

DELIBERA

A maggioranza, con il voto contrario del prof. Girolamo Fiorentino e del dott. Giovanni Mastronuzzi e con l'astensione della Dott.ssa Manuela De Giorgi, parere favorevole in merito alla bozza di Protocollo d'intesa sul "Progetto Grotta dei Cervi di Porto Badisco" e sui suoi contenuti sul terreno delle attività di

20

of





indagine archeologica, dando mandato al Direttore di proporre di inserire nell'Art. 1 punto b, il Dipartimento di Beni Culturali, accanto al SIBA, quale soggetto collaboratore alle attività di elaborazione digitale delle immagini e di ricostruzione 3D.

6. Intervento di manutenzione straordinaria "ex INAPLI": determinazioni; Deliberazione n. 74/2014

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio che con solerte sollecitazione da parte dell'Arch. Giovanni D'Amato, facente parte del gruppo di progettazione (incarichi conferiti giusta D.D. n. 477 del 12.09.2014), team costituito anche dall'ing. Camarda, dall'ing. Morciano e dal geom. Perrone, riguardante l'intervento di manutenzione straordinaria con riqualificazione strutturale, funzionale ed energetica della sede universitaria denominata "ex INAPLI" in Lecce, c'è stato, in data 19.09.2014, un incontro con lo stesso Arch. D'Amato nel corso del quale è stata confermata la proposta di distribuzione funzionale degli spazi, già approvata in Consiglio ed esposta in sede di Conferenza di Dipartimento del 03/04/2014. Il Direttore, tuttavia, ha segnalato l'assoluta necessità di programmare l'intervento con modalità e tempistiche tali da evitare lo sgombero totale dell'edificio esistente e la completa chiusura dello stesso per l'intera durata dell'intervento edilizio. L'esigenza manifestata è stata quella di procedere per successivi lotti funzionali, con precisa richiesta di inserire nell'appalto dei lavori: l'attività di sgombero (da arredi e suppellettili) degli ambienti su cui intervenire per successivi lotti funzionali; il provvisorio stoccaggio di arredi (tecnici e d'ufficio) e di materiali rivenienti dagli scavi archeologici all'interno dei depositi presenti al piano interrato del nuovo edificio "Corpo 2"; il ri-allestimento degli ambienti, nella loro nuova distribuzione funzionale, a completamento di ogni singolo lotto d'intervento. Tutto questo al fine di garantire i servizi essenziali attualmente svolti all'interno del corpo di fabbrica interessato dai futuri lavori, cercando di ridurre al minimo i disagi. Tutte le richieste sopra elencate sono state trasmesse dall'Arch. D'amato tramite e-mail al RUP, Ing. Antonio De Vitis, che in data 30.09.2014 ha risposto con nota prot. n. 79854 inviata tramite pec ed acquisita al protocollo del Dipartimento in data 01.10.2014 con prot. n. 1448, in cui viene ribadita la fattibilità di procedere per lotti di intervento, onde limitare il disagio ai fruitori della struttura che inevitabilmente si arrecherà. In tale nota, tuttavia, l'Ing. De Vitis, precisa anche che le attività di sgombero (da arredi e suppellettili) degli ambienti su cui intervenire per successivi lotti funzionali, il provvisorio stoccaggio di arredi (tecnici e d'ufficio) e di materiali rivenienti dagli scavi archeologici, all'interno dei depositi presenti al piano interrato del nuovo edificio "Corpo 2" e il ri-allestimento degli ambienti, nella loro nuova distribuzione funzionale, a completamento di ogni singolo lotto d'intervento, sono tutte attività che non potranno essere inserite nell'appalto dei lavori perché le stesse, qualificate nel loro insieme come "attività di facchinaggio", non rientrano tra le spese da rendicontare relativamente all'intervento edilizio sull'"ex INAPLI" e dunque vi dovrà far fronte il Dipartimento con risorse proprie.

Il Direttore comunica che la Giunta di Dipartimento, nella seduta tenutasi l'08.10.2014, all'unanimità ha proposto che il Consiglio dia mandato al Direttore di inoltrare una formale richiesta al RUP, Ing. De Vitis, e per conoscenza all'Arch. D'Amato al Direttore Generale e al Magnifico Rettore, di verificare se nella tipologia di interventi non possano rientrare anche le attività di sgombero (da arredi e suppellettili) degli ambienti su cui intervenire per successivi lotti funzionali; il provvisorio stoccaggio di arredi (tecnici e d'ufficio) e di materiali rivenienti dagli scavi archeologici, all'interno dei depositi presenti al piano interrato del nuovo edificio "Corpo 2"; il ri-allestimento degli ambienti, nella loro nuova distribuzione funzionale, a completamento di ogni singolo lotto d'intervento, che a parere della Giunta sono strettamente funzionali alla realizzazione dell'intervento di manutenzione edilizia straordinaria. La Giunta propone inoltre di dare mandato al Direttore di comunicare formalmente che il Dipartimento di Beni Culturali non potrà in alcun caso far fronte alle spese relative alle predette attività, e di nominare un gruppo di lavoro, costituito dal prof. Guaitoli, dal prof. Tagliamonte e dalla prof.ssa Semeraro, che, con il

2e

m

supporto del coordinatore amministrativo, Dott.ssa Caricato, cooperi col Direttore nell'elaborazione del documento da inviare al RUP.

Si apre la discussione in cui si registrano vari interventi che concordano con quanto proposto dalla Giunta

IL CONSIGLIO

Udito

il Direttore

Visto Tenuto conto il parere della Giunta

della discussione

DELIBERA

All'unanimità di dare mandato al Direttore di inoltrare una formale richiesta al RUP, e per conoscenza all'Arch. D'Amato, al Direttore Generale e al Magnifico Rettore, di verificare se nella tipologia di interventi non possano rientrare anche le attività di sgombero (da arredi e suppellettili) degli ambienti su cui intervenire per successivi lotti funzionali, di provvisorio stoccaggio di arredi (tecnici e d'ufficio) e di materiali rivenienti dagli scavi archeologici, all'interno dei depositi presenti al piano interrato del nuovo edificio "Corpo 2" e di ri-allestimento degli ambienti, nella loro nuova distribuzione funzionale, a completamento di ogni singolo lotto d'intervento, attività che appaiono essere strettamente funzionali alla realizzazione dell'intervento di manutenzione edilizia straordinaria.

Di dare mandato al Direttore di comunicare formalmente che il Dipartimento di Beni Culturali non potrà in alcun caso far fronte alle spese relative alle predette attività

Di nominare un gruppo di lavoro, costituito dal prof. Guaitoli, dal prof. Tagliamonte e dalla prof.ssa Semeraro, che, con il supporto del coordinatore amministrativo, Dott.ssa Caricato, cooperi col Direttore nell'elaborazione del documento da inviare al RUP.

Il verbale relativo al presente punto all'O.d.G. è redatto, letto e approvato seduta stante.

6. bis Master di I livello in "Professioni dello Spettacolo: Musica, Cinema Teatro" a.a. 2014/2015: determinazioni.

Deliberazione n. 75/2014

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio che il 01.10.2014 con prot. n. 80342 è stata trasmessa la nota del Rettore riguardante l' "Offerta formativa post-lauream a.a.2014/2015 - Parere Commissione di Ateneo", con cui si comunicano gli esiti della Commissione deputata alla valutazione delle iniziative formative post-lauream di Ateneo, in particolare per il Dipartimento di Beni Culturali la predetta Commissione ha esaminato la riattivazione per l'a.a. 2014/15 del Master di I livello in "Professioni dello Spettacolo: Musica, Cinema Teatro". Dal verbale allegato alla suddetta nota si evince che la "Commissione si è pronunciata favorevolmente e segnala che il "parere è stato espresso sulla versione finale della proposta pervenuta al Servizio per l'Apprendimento Permanente, riportante modifiche rispetto alla documentazione approvata dal Consiglio di Dipartimento; in relazione a ciò, la Commissione evidenzia la necessità che la struttura dipartimentale formalizzi con i relativi adempimenti le modifiche apportate". Il Direttore, fa presente che con nota prot. 1168 del 21.07.2014 si è trasmesso l' "Estratto del verbale n.7 del Consiglio di Dipartimento del 17.07.2014: Riattivazione Master di I livello di durata annuale in "Professioni dello Spettacolo - Musica, Cinema, Teatro" a.a. 2014/2015", successivamente il predetto ufficio ha segnalato per e-mail che vi erano dei refusi negli allegati a tale invio, pertanto con lettera del 06.08.2014 prot. n. 1287 a firma del Direttore le rettifiche segnalate si è provveduto a rettificare quanto segnalato. Successivamente l'11.09.2014, in prossimità della riunione prevista della Commissione anzidetta l'ufficio Servizio per l'Apprendimento Permanente ha segnalato dei meri errori



del



materiali negli allegati inviati il 21.07.2014 che si sono provveduti a correggere per e-mail. Pertanto, in virtù di quanto deliberato dalla Commissione di Ateneo, in considerazione che nella riunione di Giunta tenutasi ieri all'unanimità si è provveduto ad approvare gli allegati dal n.1 al n.4 (che sono parte integrante del presente verbale) così come risultano modificati, il Direttore propone al Consiglio di deliberare a favore di quanto proposto dalla Giunta

IL CONSIGLIO

SENTITO il Direttore;

VISTO il parere della Giunta

DELIBERA

All'unanimità di approvare gli allegati dal n.1 al n.4 (che sono parte integrante del presente verbale) che riguardano le modifiche apportate alla documentazione riguardante la riattivazione Master di I livello di durata annuale in "Professioni dello Spettacolo – Musica, Cinema, Teatro" a.a. 2014/2015 così come approvata dalla Commissione di Ateneo.

Il verbale relativo al presente punto all'O.d.G. è redatto, letto e approvato seduta stante.

6. ter Acquisizione in economia di un natante: determinazioni; Deliberazione n. 76/2014

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio che la Commissione Paritetica nella riunione del 30/10/2012 (verbale n. 17) ha deliberato di acquistare un natante per il settore di Archeologia Subacquea da utilizzare come natante appoggio per le campagne di prospezione e scavi subacquei didattici, e comunica che tale acquisto deve essere effettuato in economia mediante cottimo fiduciario, per un importo presunto di € 29.000,00 (oltre IVA) da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso in virtù del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario" convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135, degli artt. 72 "Competenza per la deliberazione a contrarre", 74 "Responsabile del Procedimento", 80 "Procedure di acquisto in economia di beni, servizi e lavori" e 81 "Modalità di svolgimento delle acquisizioni in economia" del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di questo Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 198 del 12/02/2010 ed entrato in vigore in data 01/03/2010, del Regolamento per i procedimenti di acquisizione di beni e servizi in economia, emanato con D.R. n. 81 del 31/1/2012 e successivamente modificato con DD.RR. n. 358 del 26/3/2012 e n. 450 del 13/4/2012 e della Legge n.190/2012 (cd. "Legge anticorruzione") ed il protocollo di azione e informativa in ordine al D.Lgs. n. 33/2013, trasmesso dalla Direzione Generale con nota prot. n. 19928 del 19.06.2013, considerando che tali beni non sono presenti sul Mercato Elettronico della PA di cui all'art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, nonchè sulla CONSIP di cui all'art. 26 della Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii, in particolare, l'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012 e l'art. 3 della delibera AVCP n. 26/2013.

La Prof.ssa Rita Auriemma, responsabile scientifico, con la nota del 07/02/2014 assunta al protocollo di questo Dipartimento al n. 139, ha chiesto di attivare la procedura di cottimo fiduciario invitando le ditte (elenco allegato); successivamente la Prof.ssa Auriemma con nota del 07.10.2014 ha comunicato che vi è una diminuzione del prezzo che viene portato a € 20.550,00, inviando le lettere di invito alle ditte di cui all'allegato elenco (All.to 2), al fine di far aggiudicare alla ditta con l'offerta economicamente più vantaggiosa l'acquisto del natante, in considerazione della disponibilità sulla voce: 21101002 − UPB FA.DID.CONTRIBUTI.ANNI.VARI "Acquisto attrezzature didattiche" del Bilancio di previsione del



du



corrente esercizio finanziario del Dipartimento. Il Direttore comunica che la Giunta di Dipartimento nella seduta tenutasi l'08.10.2014, propone all'unanimità l'acquisto del natante con le modalità sopra descritte. Si apre la discussione e il Direttore propone al Consiglio di deliberare a favore di quanto proposto dalla Giunta

IL CONSIGLIO

SENTITO il Direttore;

VISTO il parere della Giunta

DELIBERA

All'unanimità di approvare l'acquisto che la Commissione Paritetica nella riunione del 30/10/2012 (verbale n. 17) ha deliberato di acquistare un natante per il settore di Archeologia Subacquea da utilizzare come natante appoggio per le campagne di prospezione e scavi subacquei didattici, tale acquisto deve essere effettuato in economia mediante cottimo fiduciario, per un importo presunto di € 20.550,00 (oltre IVA) da aggiudicare con il criterio del *prezzo più basso*.

6. quater Bando CUIS 2014. Nota del CUIS relativa al Progetto "Archivio Castromediano di Lymburg": determinazioni.

Deliberazione n. 77/2014

Il Direttore comunica che con nota prot. n. 1491 dell'08.10.2014 è stata acquisita agli atti del Dipartimento la nota del CUIS relativa ai progetti finanziati con il Bando per l'erogazione dei contributi dell'anno 2014 e che tra questi figura il progetto "Archivio Castromediano di Lymburg" presentato dal Comune di Cavallino in partnership con il nostro Dipartimento, al quale è stato assegnato un contributo dell'importo totale di € 17.300,00. Unitamente alla predetta nota il CUIS ha inoltrato altra nota, acquisita in pari data con prot. n. 1492, con cui comunica che il Consiglio di Amministrazione del CUIS, preso atto che il Responsabile Scientifico di tale progetto, Prof. Francesco De Luca, sarà in pensione a decorrere dal 01.11.2014, "ha ritenuto di ammettere, comunque, a finanziamento il suddetto progetto a condizione che il Dipartimento si faccia carico di assicurare la propria direzione scientifica, pena la non erogazione del contributo concesso". Il Direttore esprime l'opinione che ciò renda opportuno verificare l'eventuale disponibilità di altri colleghi competenti nelle materie del progetto seppur non inquadrati nel medesimo SSD del Prof. De Luca, ad assicurare la direzione scientifica del progetto proseguendo il lavoro del Prof. De Luca dopo il suo collocamento a riposo, e invita pertanto i sig. consiglieri a manifestare la propria disponibilità in tal senso.

Si apre la discussione in cui interviene il Prof. Eugenio Imbriani che comunica che il Prof. Spedicato, prima di allontanarsi per ragioni didattiche, ha chiesto di riferire al Consiglio di essere a disposizione per il prosieguo del lavoro; in un secondo momento anche la Prof.ssa Anna Trono insieme allo stesso Prof. Eugenio Imbriani assicurano la loro disponibilità in tal senso, in qualità di membri del Centro Studi "S. Castromediano e G. Rizzo" e così anche la Prof.ssa Lucinia Speciale.

IL CONSIGLIO

SENTITO il Direttore; TENUTO CONTO della discussione

DELIBERA

All'unanimità di comunicare al Comune di Cavallino e al CUIS che il Dipartimento intende assicurare la direzione scientifica del Progetto "Archivio di Castromediano di Lymburg" portandolo a termine, anche dopo il collocamento a riposo del Responsabile scientifico, Prof. De Luca.

te

fee



Di dare mandato al Direttore di perfezionare la ricognizione delle disponibilità dei docenti e ricercatori a dare il proprio contributo in tal senso, dandone successiva comunicazione formale al Comune di Cavallino, al CUIS e al Consiglio stesso.

Il verbale relativo al presente punto all'O.d.G. è redatto, letto e approvato seduta stante.

7. Varie ed eventuali.

Non vi sono varie ed eventuali

Dopo la discussione dei punti 1-7, si fermano i Professori di prima e seconda fascia e i Ricercatori per discutere e deliberare sul seguente punto all'O.d.G.:

8. Domanda di cessazione dal servizio per dimissioni volontarie. Richiesta di parere: determinazioni.

Deliberazione n. 78/2014

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio che il 25.07.2014 con prot. n. 1204 è stata acquisita al Dipartimento la nota del Dott. Carlo Margiotta, ricercatore a tempo indeterminato, afferente a questo Dipartimento, riguardante la "Domanda di cessazione dal servizio per dimissione volontarie", con cui lo stesso chiede di essere collocato a riposo per dimissioni volontarie a decorrere dal 01 marzo 2015. Successivamente, in data 26.09.2014 con prot. n. 78516 viene trasmessa al Dipartimento la lettera dell'Ufficio Personale Docente in cui si inoltra la richiesta in merito all'accoglibilità della predetta istanza, tenuto conto delle esigenze organizzative del Dipartimento nell'ambito dell'offerta formativa relativa all'a.a. 2014/2015.

Si apre una breve discussione

IL CONSIGLIO

SENTITO il Direttore; VISTA la discussione

DELIBERA

All'unanimità di approvare la richiesta del Dott. Carlo Margiotta relativa alla "Domanda di cessazione dal servizio per dimissione volontarie", con cui lo stesso chiede di essere collocato a riposo per dimissioni volontarie a decorrere dal 01 marzo 2015.

Il verbale relativo al presente punto all'O.d.G. è redatto, letto e approvato seduta stante.

Dopo la discussione dei punti 1-8, si fermano i Professori di prima fascia per discutere e deliberare sui seguenti punti all'O.d.G.:

9 Afferenza al Dipartimento di Beni Culturali - Richiesta nullaosta: determinazioni. Deliberazione n. 79/2014

Il Direttore comunica che in data 11.09.2014 con prot. n. 1353 è stata acquisita al protocollo del Dipartimento di Beni Culturali la lettera del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici, Prof. Giovanni Tateo, con la quale trasmetteva la richiesta di trasferimento di nullaosta per l'afferenza al Dipartimento di Beni Culturali inviata il 05.09.2014 dal Prof. Gianni Laudizi al Magnifico Rettore, al

de